



Europeiska jordbruksfonden för
landsbygdsutveckling: Europa
investerar i landsbygdsområden

Ansökan om slututbetalning

Kyllager för grönskaer

Din ansökan

Journalnummer
2022-2805-2

Uppgifter om fullmakt och sökanden

Namn
David Johansson

Utdelningsadress
DIMBO PRÄSTGÅRDEN

Postnummer
52293

Postort
TIDAHOLM

c/o adress

Telefonnummer - inklusive riktnummer
0502-43168

Mobilnummer
0730780691

E-postadress
d.g.Json@hotmail.com

Informationskrav

Har du som stödmottagare en webbplats?

Svar

Nej

Ange adressen till webbplatsen

Har du som stödmottagare under tiden för genomförandet av din investering eller ditt projekt tagit fram informations- eller kommunikationsmaterial som innehåller information om någon del av din investering eller ditt projekt?

Hjälpstext

Om detta är din första ansökan om utbetalning för investeringen eller projektet gäller frågan för tiden från och med det datum då din ansökan om stöd kom in. Om du har sökt utbetalning för investeringen eller projektet tidigare gäller frågan för tiden från och med det datum då du skickade in din förra ansökan om utbetalning.

Svar

Nej

Uppgifter om utbetalningen

Är du som stödmottagare skyldig att följa någon av upphandlingslagarna?

Hjälpstext

Upphandlande myndighet är exempelvis statliga och kommunala myndigheter. Hit hör beslutande församlingar i kommuner och landsting, vissa offentligt styrda organ (t.ex. flertalet kommunala och en del statliga bolag) och sammanslutningar av en eller flera upphandlande myndigheter eller ett eller flera offentligt styrda organ. Även kommunala och statliga aktiebolag omfattas av begreppet upphandlande myndighet. Mer information om offentlig upphandling finns på Upphandlingsmyndighetens webbplats.

Svar

Nej

Ange totala inköpets belopp i kronor, ange det fakturanummer som har koppling till inköpet samt vilken typ av vara eller tjänst det handlar om.

Hjälpstext

Du kan hänvisa till en bilaga om du har många fakturor med koppling till inköpet. Välj "Annan bilaga" under fliken bilagor. Besvara även frågan nedan med "se bilaga".

Försäkrar du att din organisation har riktlinjer för användning av direktupphandling?

Svar

Inte aktuellt

Försäkrar du att din organisation har dokumenterat upphandlingen och skälen för den vid inköp från 100 000 kronor?

Svar
Inte aktuellt

Genomförandet av investeringen eller projektet

Följer investeringen eller projektet ditt beslut om stöd?

Hjälpstext

Du ska svara nej här om investeringen eller projektet inte följer villkoren i beslut om stöd. Beskriv vad det är som inte överensstämmer med beslutet.

Svar
Ja

Förklara

Andra sökta och beviljade stöd

Har du beviljats andra stöd för utgifter som du tar upp i denna ansökan?

Hjälpstext

Med andra stöd menar vi dels offentliga pengar från till exempel en kommun, myndighet eller EU, dels privata pengar från till exempel en stiftelse eller fond.

Svar
Nej

Har du sökt andra stöd som du ännu inte har fått beviljade för utgifter som du tar upp i denna ansökan?

Hjälpstext

Med andra stöd menar vi dels offentliga pengar från till exempel en kommun, myndighet eller EU, dels privata pengar från till exempel en stiftelse eller fond.

Svar
Nej

Beskrivande uppgifter

Här ska ni kort och konkret beskriva ert projekt.

Svar

Renovera/bygga om befintlig lagerlokal till kylager och packeriavdelning för grönsaker.

Varför ville ni genomföra projektet?**Hjälpstext**

Beskriv varför ni ville genomföra projektet och vad det skulle leda till.

Svar

För att jämna ut arbetstoppar, sälja grönsakerna när det är god efterfrågan, förlänga leveransperioden av grönsaker och därmed få ett jämnare kassaflöde.

Var genomfördes projektet?**Svar**

Dimbo Prästgård 52293 Tidaholm

Vad har ni genomfört i projektet?**Hjälpstext**

Här ska ni beskriva vad ni har arbetat med i projektet och vad ni använt pengarna till. Bifoga adress till webbsidor och framtaget material.

Svar

Renoverat lagerlokal där vi isolerat och uppfört skiljeväggar samt installerat kylaggregat för kylagring av grönsaker.

Vilka har genomfört projektet?**Svar**

David Johansson

Vilka mål har ni haft i projektet?**Svar**

Uppföra ändamålsenliga lokaler med bättre effektivitet och kapacitet med kyla för grönsakslager och paketering av dessa i en bättre arbetsmiljö.

Samt hålla jämnare leveranser, kunna sälja när marknaden efterfrågar och framförallt hålla bättre kvalitet på grönsakerna.

Vilka resultat har projektet skapat?**Svar**

Förlängd leveransperiod, jämnare arbetsbelastning. en heltidsanställd i företaget samt jämnare likviditet.

Hur har ni förankrat projektet?

Hjälp text

Beskriv hur ni förankrat projektet från projektidén till genomförande.

Svar

Projektet är förankrat i det egna företaget och alla kring den organisationen.

Beskriv projektets tänkta målgrupp.

Hjälp text

Beskriv vilka målgrupper projektet var tänkt att rikta sig till.

Svar

Grossister samt frukt o grönt handlare i Sverige.

Har projektet även gynnat andra målgrupper? Beskriv i så fall vilka och på vilket sätt?

Hjälp text

Beskriv vilka andra målgrupper som projektet har gynnat och på vilket sätt.

Svar

Samtliga konsumenter av grönsaker på den tiden av året då de inte kan skördas färska innan och efter odlingssäsong.

Har ni genomfört projektet så som ni skrev i ansökan om stöd?

Svar

Ja

Beskriv vad som avviker jämfört med uppgifterna i ansökan.

Har ni samarbetat med andra i ert projekt?

Svar

Ja

Ange vilka andra aktörer ni samarbetat med för att nå projektets syfte och mål.

Svar

Franks Kylindustri, Valstad el, Sven Johansson, Borgunda bygghandel.

När bedömer ni att projektet ger full effekt?

Svar

Det har redan gett full effekt

Hur har ni spridit projektets resultat?

Svar

Vi har nämnt vår investering och projekt för våra berörda nätverk, myndigheter och kontakter i branschen.

Hur har ni arbetat för att projektets resultat ska leva vidare efter att projektet avslutats?

Svar

Investeringen är långsiktig, därav lever resultatet vidare så länge kylrummet är i bruk, teknisk livslängd beräknas till ca 15 år utan oförutsägbara händelser.

Vilka erfarenheter har ni fått genom projektet?

Svar

Vikten av en välarbetad byggplan och att planera in leveranstid av olika förnödenheter.

Har något gått bättre än planerat?

Svar

Budgetering, vi kunde återanvända byggmaterial till skiljevägg därav dämpades inköpsbehoven.

Vilka svårigheter eller hinder har ni upplevt under projektets gång?

Svar

Leveranstider av tekniska komponenter.

Hur fortsätter projektets verksamhet efter projektets slut?

Svar

Investeringen är långsiktig, därav lever resultatet vidare så länge kylrummet är i bruk, teknisk livslängd beräknas till ca 15 år utan oförutsägbara händelser.

Vilka rekommendationer skulle ni ge till andra som vill genomföra liknande projekt?

Svar

Positiv upplevelse av projektet

Hade projektet genomförts även utan stöd?

Svar
Nej

Motivera ditt svar.

Svar
Investeringen hade inte vart möjlig.

Har stödet bidragit till att verksamhet finns kvar?

Svar
I hög grad

Motivera ditt svar.

Svar
Vi kan fortsätta leverera mer grönsaker större del av året från vår egna odling med bättre kvalitet.

Vilka effekter har projektet bidragit till? Du kan ange flera.

Svar
Nya samarbeten eller nätverk, Ny eller innovativ teknik, produkter eller tjänster, Ökad lönsamhet för ditt företag, Kortare leverenskedjor av livsmedel, En bättre miljö, Ett bättre klimat, Fler jobb, Utvecklingen av den lokala landsbygden

Uppföljning av ideella resurser

Hade ni med ideella resurser i projektet?

Hjälptext

Ideella resurser är ideellt arbete eller övriga ideella resurser. Ideellt arbete är arbetsinsatser som projektet inte betalat för. Övriga ideella resurser är till exempel material eller lokaler som projektet inte betalat för.

Svar
Nej

Om ni svarat ja på frågan om ideella resurser ska ni svara på följande fyra frågor.

Beskriv det ideella arbetet.

Hjälptext

Berätta vad det ideella arbetet bestod av. Ange antal timmar.

Svar

Hur stort blev värdet på det ideella arbete, som ingick i projektet?

Hjälptext

Ange värdet för det ideella arbetet. Tid för personer över 16 år värderas till 220 kronor per timme. Tid för personer mellan 13-15 år värderas till 50 kronor per timme. Yrkesmän får räkna samma timkostnad som han eller hon har för motsvarande tjänst inom sitt yrkesmässiga arbete.

Svar

Beskriv de övriga ideella resurserna.

Hjälptext

Det kan till exempel vara en lokal som ni inte betalat hyra för eller byggmaterial som ett företag skänkt.

Svar

Hur stort blev värdet på ideella resurser, som ingick i projektet?

Svar

Resultat för sysselsättning och nya företag

Om du inte har något värde att redovisa skriver du "0" i rutan. Om frågan inte är aktuell för projektet skriver du "Ej aktuell" i motiveringen.

Hur många timmars sysselsättning per år, som är bestående efter projektets slut, har projektet skapat för kvinnor?

Hjälptext

Nyskapade arbetstillfällen ska vara bestående efter projektets slut. Inkludera även nya arbetstillfällen i form av köpta tjänster. En heltid motsvarar 1720 årsarbetstimmar. Till exempel motsvarar en ny halvtidstjänst 860 timmar. Ange antal.

Svar

1720

Motivera ditt svar.

Svar

En kvinnlig arbetare har arbetat heltid under hela leveransperioden i lager/packeriet. Med hjälp av extra personal vid behov.

Hur många timmars sysselsättning per år, som är bestående efter projektets slut, har projektet skapat för män?

Hjälptext

Nyskapade arbetstillfällen ska vara bestående efter projektets slut. Inkludera även nya arbetstillfällen i form av köpta tjänster. En heltid motsvarar 1720 årsarbetstimmar. Till exempel motsvarar en ny halvtidstjänst 860 timmar. Ange antal.

Svar
860

Motivera ditt svar.

Svar

Vid behov har extrapersonal satts in vid försäljningstoppar, personal som används i övriga lantbruket i övrig tid.

Hur många nya företag har projektet skapat?

Hjälptext

Nyskapade företag är företag, oavsett organisationsform, som startat tack vare projektet.

Svar
0

Motivera ditt svar.

Svar

Ej aktuellt

Resultat för indikatorer definierade av Jordbruksverket

Om du inte har något värde att redovisa skriver du "0" i rutan. Om frågan inte är aktuell för projektet skriver du "Ej aktuell" i motiveringen.

Hur många nya produkter har projektet skapat?

Hjälptext

Produkter som tillverkas lokalt och som skapas genom projektet. De ska vara nya på marknaden och ge försäljningsintäkter.

Svar
0

Motivera ditt svar.

Svar
Ej relevant

Hur många nya tjänster har projektet skapat?

Hjälptext

Tjänster som utförs lokalt och som skapas eller tillkommer genom projektet. De ska vara nya på marknaden och ge försäljningsintäkter.

Svar
0

Motivera ditt svar.

Svar
Ej relevant

Hur många nya fysiska anläggningar har projektet skapat?

Hjälptext

Byggnad, anläggning, installation, plats i yttre miljö eller liknande som skapas, återställs eller renoveras genom projektet.

Svar
3

Motivera ditt svar.

Svar
Ett kyllager för grönsaker.
Ett isolerat lager för korttidslagring.
En packeriavdelning.

Hur många nya fysiska mötesplatser har projektet skapat?

Hjälptext

Nya mötesplatser som skapas genom projektet. Det kan även vara mötesplatser som varit ur bruk men som återställs och som bedöms fortsätta att existera.

Svar
0

Motivera ditt svar.

Svar
Ej relevant

Hur många nya tekniker har projektet infört?

Hjälptext

Ny teknik som införs genom projektet. Det kan vara till exempel digital teknik på bio eller kulturhus, bokningstjänster på internet och appar till mobiltelefoner.

Svar
0

Motivera ditt svar.

Svar
Ej relevant

Hur många nya fritids- och kulturverksamheter har projektet skapat?

Hjälptext

Ny bestående verksamhet inom fritid och kultur som skapas genom projektet. Det kan vara till exempel en ungdomsgård, teater och sportaktiviteter.

Svar
0

Motivera ditt svar.

Svar
Ej relevant

Hur många nya nätverk/samarbetskonstellationer har projektet skapat?

Hjälptext

Nya bestående nätverk eller samarbetskonstellationer som skapas genom projektet. Det räcker med två ingående parter.

Svar
0

Motivera ditt svar.

Svar
Ej relevant

Hur många nya virtuella mötesplatser har projektet skapat?

Hjälptext

Virtuella mötesplatser som skapas genom projektet. Det kan vara till exempel webbplatser, facebookgrupper och bloggar.

Svar

0

Motivera ditt svar.

Svar

Ej relevant

Hur många nya dagsbesökare har projektet skapat?

Hjälptext

Dagsbesökare är besökare som inte övernattar på platsen för besöket. Dagsbesökare mäts per år. I slutrapporteringen ska indikatorn redovisas uppdelat på turister och lokalbefolkning. Som turister räknas besökare från andra kommuner eller länder. Det som projektet skapat ska vara anledningen till dagsbesöket.

Svar

0

Motivera ditt svar.

Svar

Ej relevant

Hur många av nya besökare är turister?

Hjälptext

Som turister räknas besökare från andra kommuner eller länder. Det som projektet skapat ska vara anledningen till dagsbesöket.

Svar

0

Motivera ditt svar.

Svar

Ej relevant

Hur många nya övernattningar (gästnätter) har projektet skapat?

Hjälptext

Gästnätter är det antal nätter som turister övernattar som ett resultat av projektet. Du ska mäta antalet gästnätter som projektet beräknas skapa per år. Turisterna kan övernatta på kommersiella boenden så som hotell, pensionat, stugby, vandrarhem eller camping eller på icke-kommersiella boenden så som fri camping, släkt och vänner.

Svar

0

Motivera ditt svar.

Svar

Ej relevant

Publicering av projektet

Vem kan kontaktas vid frågor kring projektets genomförande? Här skall du ange en kontaktperson som kan svara för projektets genomförande. Kontaktuppgifterna kan publiceras i en databas öppen för allmänheten.

Ange för- och efternamn

Svar

David Johansson

Ange telefonnummer

Svar

0730780691

Ange e-postadress

Svar

d.g.json@hotmail.com

Utgifter och Finansiering

Här ska du fylla i dina utgifter och finansieringen för din ansökan om utbetalning.

Är du skyldig att redovisa moms för investeringen eller projektet?

Ja

Om du svarat nej eller delvis, motivera ditt svar

Utgifter

Här anger du de utgifter du söker utbetalning för

Kom ihåg att:

-
- särredovisa ditt projekt och skicka in din bokföring för de utgifter som du söker utbetalning för.
-
- redovisa utgifterna exklusive moms om du som är stödmottagare är momsredovisningsskyldig för investeringen eller projektet
-
- utgifterna ska avse investeringen eller projektet
-
- fakturadatum och betaldatum får vara tidigast det datum som framgår av ditt beslut om stöd
-
- utgifterna ska vara betalda senast den dag då du skickar in ansökan om utbetalning
-
- redovisa en utgift per rad och ange vilken utgiftstyp den tillhör. Hänvisa din utgift till en budgetpost under rubriken *Beskrivning*. Skriv exempelvis Aktivitet 1, budgetpost 5.
-
- ange om du fått några kreditfakturor och redovisa beloppet som minusposter
-
- efter att du lagt till en utgift ska du bifoga underlagen till den utgiften
-

Tänk på att inte redovisa utgifter som du har sökt utbetalning för i en tidigare ansökan om utbetalning.

Om du som stödmottagare är skyldig att följa någon av upphandlingslagarna, ange något av följande alternativ i fältet *Beskrivning* när du registrerar en utgift:

-
- direktupphandling
-
- ramavtal från nationell inköpscentral
-
- övriga avtal och ramavtal, ange även diarienummer
-
- undantag
-

Du behöver inte ange något alternativ för utgiftstyperna *Utgifter för personal* och *Indirekta kostnader*.

Nr	Fakturanr	Fakturadatum Betaldatum	Utgiftstyp	Leverantör	Beskrivning	Underlag bifogat	Belopp
1	10174337211	2022-07-15 2022-08-12	Investeringar	Borgunda	Byggmaterial	Ja	4 275,58 kr
2	10174241819	2022-07-11 2022-08-10	Investeringar	borgunda bygghandel	Byggmaterial	Ja	26 858 kr
3	103499	2022-07-31 2022-09-05	Investeringar	Francks Kylindustri	Kylanläggning	Ja	256 000 kr

4	7	2022-07-25 2022-08-25	Investeringar	Sven Johansson	Timmar	Ja	13 720 kr
5	203	2022-07-19 2022-08-17	Investeringar	Skog & Jansson Elektriska	Elektriker	Ja	24 841 kr
6	10178031513	2023-02-13 2023-03-20	Investeringar	Borgunda Bygghandel	Byggmaterial	Ja	16 825 kr
7	4	2023-03-12 2023-03-20	Investeringar	Sven Johansson	Timmar	Ja	14 840 kr
8	Projekt dagbok	2023-01-01 2023-01-31	Övriga utgifter	David	Egna timmar	Ja	37 840 kr
9	4	2022-06-17 2022-06-20	Investeringar	Sven	timmar	Ja	10 640 kr
Totala utgifter							405 839,58 kr

Finansiering

Här anger du den finansiering som hittills är inbetald från någon annan till ditt projekt och som du inte har redovisat i en tidigare ansökan om utbetalning. Du ska dock inte redovisa hur mycket pengar du själv går in med eller begär i projektstöd. Du ska inte heller redovisa offentliga resurser under finansiering.

Finansieringen kan bestå av övrig privat finansiering eller övrigt offentligt stöd.

I vissa fall kan det vara aktuellt att redovisa intäkter eller deltagaravgifter, se ditt beslut om stöd.

I vissa fall kan du behöva redovisa intäkter eller deltagaravgifter, se ditt beslut om stöd. Eventuella intäkter eller deltagaravgifter redovisar du som övrig privat finansiering.

Du ska ladda upp underlag för finansieringen till oss i steg 9. Bilagor.

Svar

Du har inte lagt till några uppgifter

Kontaktpersoner

Här fyller du i uppgifter om exempelvis ekonomiansvarig, projektledare eller andra personer som kan svara på frågor om ansökan. Fyll även i dina egna uppgifter om du söker stöd som representant för någon annan. Du kan lägga till högst fyra personer.

Namn	Telefon	Alternativt telefonnummer	Ansvarsområde	E-postadress
David Johansson	0730780691			d.g.json@hotmail.com

Bilagor

Bilagor som du måste skicka in

Bilagor som du laddat upp

199404097033